Руководство пользователя реестра книжных памятников

Возможности реестра и личный кабинет пользователя

Основные отличия от предыдущей версии Реестра

Основные возможности публичной части РКП

Поиск книжных памятников

Просмотр карточки книжного памятника

Поиск владельцев книжных памятников

Просмотр карточки владельца книжных памятников

Обзор личного кабинета владельца книжного памятника. Возможности оператора реестра

Вкладка "Экземпляры"

Вкладка "Заявки"

Вкладка "Книжные памятники"

Вкладка "Коллекции"

Вкладка "Экспертный совет"

Основные отличия от предыдущей версии Реестра

Необходимость разработки новой версии Реестра книжных памятников (РКП) связана с изменением нормативной базы по выявлению, учету и регистрации книжных памятников (КП). Также при разработке новой версии реестра принимался во внимание опыт работы владельцев КП на протяжении 2019 и 2020 годов, учтены наиболее частые ошибки и сложности работы с РКП.

- Усовершенствован поиск по РКП, добавлена возможность установки фильтров (в том числе по нескольким условиям) поиска по регистрационному номеру КП.
- Добавлена возможность просмотра КП с группировкой по владельцам в публичной части РКП.
- Добавлена возможность регистрации книжных памятников коллекций, усовершенствовано отображение книжных памятников - коллекций на странице владельца КП.
- Перенесен акцент с библиографического описания издания на описание экземпляра книжного памятника и его особенностей.
- Во избежание ошибок в соблюдении норм, утвержденных Приказом Минкультуры РФ от 30.12.2020 №1780 «Об утверждении Положения о реестре книжных памятников», все основные процессы по порядку внесения информации о составе экспертных советов, экземплярах документов, составлению экспертных заключений, регистрации КП включены в интерфейс реестра.

Основные возможности публичной части РКП

Реестр книжных памятников расположен по адресу https://knpam.rusneb.ru

РКП предоставляет возможность работать в публичной части РКП (для неавторизованных пользователей) и личном кабинете (ЛК) пользователя реестра книжных памятников.

Поиск книжных памятников

В реестре книжных памятников предусмотрено две поисковых строки: поиск по записям реестра книжных памятников и поиск по всему сайту РКП.

НЭБ Реестр книжных памятников	Q PEECTP	КОЛЛЕКЦИИ	ВОЙТИ В ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ 📃
Поиск	по реест	гру	
٩			Найти

Российская государственная библиотека. Проектный офис «Книжные памятники»

В результатах поиска по сайту РКП помимо записей реестра выводятся также результаты поиска по владельцам книжных памятников, по страницам "Полезная информация", "О реестре" и "Контакты".

В строку "Поиск по реестру" можно вводить любые элементы библиографического описания книжного памятника: особенности экземпляров, частичное или полное название владельца, а также идентификаторы экземпляра (регистрационный, инвентарный номер единицы хранения, шифр хранения, системный номер книжного памятника в электронном каталоге владельца КП, регистрационный номер книжного памятника в РКП).

На странице "Все записи реестра" есть возможность отбирать книжные памятники по одному или нескольким фильтрам.

нэб книжных памятник	Q	PEECTP	КОЛЛЕКЦИИ	ВОЙТИ В	ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ 📃
_			•		
Все за	аписи Ре	естр	a (34543)		
Язык ч	Вид книжного памя	ятника ~	(34543) Критерий отнесения	~	+ Еще фильтры

Дополнительно доступ к списку книжных памятников конкретного владельца можно получить через страницу владельца КП (Реестр книжных памятников - Владельцы - выбрать организацию), на вкладке "Книжные памятники". На этой странице также есть возможность фильтрации и сортировки.

Просмотр карточки книжного памятника

Информация обо всех зарегистрированных книжных памятниках доступна в публичной части РКП.

В карточке книжного памятника отображаются следующие сведения:

- Вид КП (печатное издание, рукописная книга, иной документ)
- Регистрационный номер КП и дата регистрации
- Краткое библиографическое описание КП
- Наименование владельца КП
- Критерий отнесения к КП
- Фотографии титульного листа, страниц или листов с идентифицирующими признаками, фотографии переплета (в случае индивидуального переплета)

Российская государственная библиотека. Проектный офис «Книжные памятники»

- Копии экспертного заключения и приказа руководителя организации об отнесении документа к книжным памятникам
- Формат/размер экземпляра
- Объем экземпляра
- Сведения о полноте экземпляра
- Особенности экземпляра (при наличии)
- Инвентарный и/или регистрационный номер (при наличии)
- Шифр хранения (при наличии)
- Системный номер в электронном каталоге владельца КП (при наличии)
- Примечание об отдельно изданных указателях (при наличии)
- Ссылка на страницу книжного памятника на портале НЭБ (при наличии)
- Ссылка на электронную копию книжного памятника на сайте владельца (при наличии)

Если КП входит в состав книжного памятника-коллекции, в карточке книжного памятника будет отражена эта информация и дана ссылка на страницу коллекции.

Поиск владельцев книжных памятников

Поиск владельца КП можно осуществлять из общей поисковой строки сайта, а также со страницы "Владельцы" Реестра книжных памятников.

Портал НЭБ НЭБ Книжные памят	ники Свет	r			
НЭБ Реестр книжных памятников	Q	PEECTP	коллекции	ВЛАДЕЛЬЦЫ	ЭКСПЕРТНЫЕ СОВЕТЫ

Просмотр карточки владельца книжных памятников

В публичной части РКП доступна следующая информация о владельце книжных памятников:

- ИНН
- Полное наименование юридического лица
- ФИО руководителя организации
- Должность руководителя организации
- Юридический адрес организации
- Физический адрес организации
- Электронная почта организации

Эта информация фиксируется при регистрации организации и автоматически подгружается из ЕГРЮЛ.

Если библиотека является не самостоятельным юридическим лицом, а подразделением более крупной организации (например, университета, музея, научно-исследовательского института), то в карточке владельца КП будет обозначены данные юридического лица в том виде, в котором они внесены в ЕГРЮЛ.

Помимо данных о владельце КП в карточке владельца КП отображается информация об экспертном совете организации, о зарегистрированных книжных памятниках владельца КП и о коллекциях владельца КП.

Во вкладке "Книжные памятники" владельца КП отображается общее количество зарегистрированных владельцем книжных памятников и реализована возможность их фильтрации и сортировки.

БИ	1БЛ	ИОТЕКА"					
<	Книжн	ые памятники(11223)	Колл	екции(13)	Экспер	тный совет	Данные вла ゝ
Язык	~	Вид книжного памятника	~	Критерий отне	есения	~	+ Еще фильтры
~ Новь	ые сверх	у Старые сверху					Сбросить фильтрь

Во вкладке "Коллекции" владельца КП отображается общее количество коллекций владельца КП и реализована возможность их фильтрации и сортировки.

БИБЛИС	TEKA"			
< Книжные пам	атники(11223)	Коллекции(13)	Экспертный совет	Данные вла ゝ
Тип коллекции	 Статус коллекц 	ии 🗸 🛗 Да	та создания коллекции	
✓ Новые сверху Стар	ые сверху			Сбросить фильтры

Обзор личного кабинета владельца книжного памятника. Возможности оператора реестра

После авторизации в РКП на верхней панели появляется надпись "Личный кабинет". Нажав на нее, вы увидите выпадающее меню:

Портал НЭБ	Личный кабинет 🗸	Полезная информация Контакты
Реестр книжных памятников	• РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ	БИБЛИОТЕКА (ИНН 7704097560)
Главная / Личный кабинет / Описан	Личный кабинет	Статистика
	Экземпляры	Описаний экземпляров: 11241
Описания экзеі	Заявки	Зарегистрированных КП: 11223
	Книжные памятники	Сформированных заявок в ЭС: 14
Описаний экземпляров: 11241 За	Коллекции	Сформированных коллекций: 12
Сформированных коллекций: 12	Экспертный совет	Зарегистрированных коллекций: 1
Создать описание экземпляра	Выйти	

В нем отображается:

- 1. Название организации авторизованного пользователя.
- 2. Ссылки на соответствующие вкладки на странице личного кабинета:
 - вкладка для работы с описаниями документов, обладающих признаками книжных памятников
 - вкладка для работы с заявками на отнесение документов к книжным памятникам
 - страница зарегистрированных книжных памятников владельца КП
 - страница коллекций владельца КП
 - страница экспертного совета организации
- 3. Статистика:
 - количество созданных описаний документов, обладающих признаками книжных памятников
 - количество зарегистрированных книжных памятников
 - количество сформированных заявок на регистрацию КП
 - количество внесенных в реестр описаний книжных памятников-коллекций
 - количество зарегистрированных книжных памятников-коллекций (зарегистрированы все памятники, входящие в коллекцию)

Вкладка "Экземпляры"

"Экземпляром" в интерфейсе РКП называется описание документа, обладающего признаками книжного памятника. Описание экземпляра создается для дальнейшего включения его в заявку и регистрации.

Вкладка "Экземпляры" предназначена для работы по созданию описаний документов, обладающих признаками книжных памятников, их поиску и сортировке, редактированию или удалению.

В верхней части страницы находится кнопка "Создать описание экземпляра".

Порядок описания экземпляров представлен **в инструкции** "**Регистрация книжных памятников" в разделе** "Описание экземпляров документов". Список созданных описаний находится ниже на странице вкладки.

Экз	земпляры	Заян	зки Кних	жные памя	атники	Ko	оллекции	Экспертны	ый совет	
Яз	зык 🗸	Вид кних	жного памятника	a 🗸	Статус	c ~	Искать по БО		۹	
~ H	овые сверху	Старые	сверху						Сбросить	фильтры
	Описание эк	земпляра	Статус	Дата соз,	дания Ві	ид	Шифр/Инв. номер	Оператор	№ заявки	Действия

С помощью фильтров можно отбирать и/или искать описания по одному или нескольким параметрам. А также сортировать список по дате создания.

В таблице отображаются

- Описания экземпляров
- Их статус
- Дата создания описания
- Шифр и инвентарный номер экземпляра
- Фамилия оператора, создавшего описание
- Номер заявки, в которую включено описание (если он уже включен в заявку)
- Возможность редактировать или удалить описание (в зависимости от статуса описания)

Вкладка "Заявки"

"Заявкой" в интерфейсе РКП называется совокупность данных для формирования экспертного заключения. В зависимости от выбора критерия отнесения к книжным памятникам в заявку можно добавлять одно или несколько описаний экземпляров.

Вкладка "Заявки" предназначена для работ по регистрации единичных книжных памятников, формированию экспертных заключений, а также для внесения изменений в описания книжных памятников.

В верхней части страницы находится кнопка "Создать заявку в экспертный совет".

Порядок создания заявки описан в инструкции "Регистрация книжных памятников" в разделе "Формирование заявки для экспертного совета". Список созданных заявок находится ниже на странице вкладки:

Экзем	пляры	Заявки	Книж	ные памятні	ики Колло	екции	Эксперт	гный совет					
Крит	ерий от	несения к кни:	кному памятн	ику 🗸	Вид книжного г	амятника	~	+ Еще ф	ильтрь	I			
~ Нов	ые свер)	ку Старые св	ерху					Сброс	ить фи	льтр			
N	⁰ заявки	Дата создания	Статус	Названи	е заявки	Вид	Критерий отн	несения к КП	Дейс	твия			
1. 78	78159 30	78159 3	78159	78159	8159 30.11	30.11.2021	Первичная	Коллек Роман	Коллекция Печа Романовых - отлел ^{издан}		Социально-з экземпляры р	начимый / рукописных	0 🖻
				хранен Тип заявк Вхолит в і	ния ОФ ки : Регистрация КП коллекцию : Книги из		книг, печатны иных докуме входящих в с книжного пан	ах издании, нтов, остав мятника —					

С помощью фильтров можно отбирать и/или искать заявки по одному или нескольким параметрам. А также сортировать список по дате создания заявки.

В таблице отображаются:

- Номер заявки
- Дата создания
- Статус заявки
- Название заявки
- Тип документов в заявке
- Критерий отнесения к КП
- Возможность редактировать или удалить заявку (в зависимости от статуса заявки)

Вкладка "Книжные памятники"

Вкладка "Книжные памятники" предназначена для просмотра, поиска и сортировки зарегистрированных книжных памятников своей организации - владельца КП.

окосыпляры о	Заявки	Книжные памятники	Коллекции	Экспе	отный совет
Вид книжного памятн	ника 🗸	Критерий отнесения	∽ Статус	~	+ Еще фильтры
∽ Новые сверху Стар	рые сверху				Сбросить фильтры
Рег. № Дата регистр	рации Описан	ие экземпляра			Вид КП Критерий

С помощью фильтров можно отбирать и/или искать КП по одному или нескольким параметрам. А также сортировать список по дате регистрации КП.

В таблице отображаются:

- Регистрационный номер КП
- Дата его регистрации
- Краткое описание КП
- Тип КП
- Критерий отнесения к книжным памятникам

По клику на описании КП можно попасть в карточку КП, где представлена более подробная информация об экземпляре. Из нее можно подать заявку об изменении или удалении КП.

Вкладка "Коллекции"

Вкладка "Коллекции" предназначена для работы по созданию описаний книжных памятников - коллекций, их поиску, сортировке, редактированию или удалению.

В верхней части страницы находится кнопка "Создать описание коллекции".

Порядок создания описан **в инструкции "Регистрация книжных памятников" в разделе** в **"Регистрация книжных памятников - коллекций".** Список созданных коллекций находится ниже на странице вкладки:

Экземпляр	ы зая	вки Книжные	е памятники Коллекци	и Эксперт	ныи совет
Тип колле	екции 🗸	Статус коллекции	 Дата создания к 	соллекции	
✓ Новые се	верху Старые	сверху			Сбросить фильтрь
Рег. №	Дата создания	Статус	Название коллекции	Кол-во документое Добавлено Заявлено	з Тип коллекции Действия р

С помощью фильтров можно отбирать и/или искать коллекции по одному или нескольким параметрам. А также сортировать список по дате внесения информации о коллекции.

В таблице отображаются:

- Регистрационный номер коллекции (для зарегистрированных коллекций)
- Статус коллекции
- Название коллекции
- Количество КП в составе коллекции, уже зарегистрированных в РКП
- Количество КП, входящих в коллекцию согласно информации в экспертном заключении на коллекцию
- Возможность редактировать или удалить коллекцию (в зависимости от статуса коллекции)

По клику на название коллекции в таблице осуществляется переход в карточку коллекции. В ней отражается описание коллекции и состав коллекции (список книжных памятников, входящих в коллекцию).

Вкладка "Экспертный совет"

Вкладка "Экспертный совет" отражает информацию об экспертном совете организации и о его составе. На странице размещена скан-копия приказа руководителя организации о создании экспертного совета. Для внесения изменений в состав членов экспертного совета необходимо направить письмо администратору РКП. Это можно сделать здесь же, из вкладки "Экспертный совет", в личном кабинете организации.